

## Vedtekter for Natur videregående skole

(Sist endret 12. mars 2014, vedtatt i styremøte 6.mai 2014, avløser vedtektene fra 19. juni 2007.)

*NATUR videregående skole, (tidligere Vinterlandbruksskolen i Oslo) stiftet 19. november 1886, var frem til 28. oktober 1931 en privat landbruksfagskole eiet av grunnleggeren Olav Senstad. 29. oktober 1932 ble skolen selveiet institutt/stiftelse etter godkjenning av det Kgl. Mat- og Landbruksdepartement. Fra 1. januar 1990 ble stiftelsen en videregående skole med utdanningsprogrammet Naturbruk.*

### § 1. NAVN OG IDENTITET

Stiftelsens navn er NATUR videregående skole. Stiftelsen er selvstendig og selvforvaltende.

### § 2. FORMÅL

Stiftelsens formål er å tilby yrkesfaglige og studieforbereende utdanning innenfor utdanningsprogrammet Naturbruk.

Stiftelsen skal fremme forståelsen i samfunnet for en helhetlig forvaltning av landbruk, natur og miljø.

Stiftelsens pedagogiske fundament bygger på en bærekraftig helhetstenkning om naturressurser og stiftelsen skal videreutvikle de pedagogiske erfaringer i tråd med samfunnets behov.

Skolen skal fortsatt drives i samsvar med Senstad sin praksispedagogiske ide, dvs. at store deler av praksisopplæringen foregår ved utplassering av den enkelte elev i bedrifter som kan tilby relevant praksis.

- a) Skolen skal ha hele landet som inntaksområde.
- b) Skolestiftelsen er ikke tilknyttet noe politisk parti, livssyns- eller trossamfunn.

Skolen skal ellers drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover.

### §3. GRUNNKAPITAL

Stiftelsen skal ha en grunnkapital på kr. 50.000,-

### §4 ORGANISASJON, LEDELSE OG ANSVAR

NATUR videregående skole skal ha elevråd og organisering i samsvar med gjeldende lovverk for videregående opplæring og friskolene (jfr. § 1).

Den øverste ledelse utøves av styret for skolestiftelsen.

Skolestiftelsen kan ha andre organ enn styre og daglig leder (kfr. Stiftelsesloven § 36) når styret bestemmer det.

Rektor forestår på styrets vegne, den daglige ledelse av skolen. Rektor har ansvar for de midler stiftelsen har til disposisjon og anviser alle regninger som angår skolens drift. Rektor forplikter stiftelsen ved sin underskrift. I saker av særlig omfang og betydning for stiftelsen, forpliktes stiftelsen ved rektor og styrets leder i forening.

## §5. SKOLENS STYRE

### a) *Sammensetning*

Skolen skal ha et styre på 8 medlemmer. Styret skal ha følgende sammensetning:

- 5 medlemmer som ikke har sitt daglige virke ved skolen med 3 vara i rekkefølge
- 2 medlemmer valgt av og blant fast ansatte med 2 vara i rekkefølge
- 1 medlem valgt av elevene ved skolen, samt 1 vara

### b) *Valg og funksjonstid*

Eksterne styremedlemmer velges ved flertallsvedtak etter forutgående innstilling fra valgkomiteen som består av styrets leder og de ansattes representanter.

Rektor er valgkomiteens sekretær. Valgkomiteen skal overfor stiftelsens styre fremme forslag til kandidater to måneder før funksjonstidens utløp. Stiftelsens styre forutsettes sammensatt slik at kontaktflaten til landbruket, næringslivet for øvrig, det offentlige, undervisning og forskning blir bredest mulig.

Eksterne styremedlemmer velges for 4 år, mens eksterne vara velges for 2 år. Hvert annet år er 2, henholdsvis 3 medlemmer på valg.

Sammenhengende funksjonstid kan maksimalt være 8 år.

De ansattes representanter velges for 2 år av gangen. Representanten må være fast ansatt. Representantene velges slik at funksjonsperiodene ikke er sammenfallende. Skolens ledergruppe er ikke valgbar og har heller ikke stemmerett.

Elevenes representant i styret velges for et studieår etter valgreglement fastsatt av stiftelsens styre. Bare myndige personer kan velges.

### c) *Funksjoner i styret og andre bestemmelser*

Styret velger selv leder og nestleder blant de eksterne styremedlemmer etter forslag fra valgkomiteen. Rektor har tale- og forslagsrett, ingen stemmerett, men kan kreve protokolltilførsel.

Styremedlemmer gis godtgjørelse for reiseutgifter og tilstås et møtehonorar.

### d) *Styrets vedtak*

Styret gjør vedtakene i møte. Styret er vedtaksføre når 5 medlemmer er til stede og møtet ledes av styreleder eller nestleder. Ved likt stemmetall, har styrets leder dobbeltstemme.

e) *Styrets oppgaver*

Styret er skolens øverste ledelse og ansvarlig for at skolen drives etter gjeldende lover og forskrifter.

Av styrets oppgaver inngår blant annet

- godkjenning av skolens ordensreglement
- å være ansvarlig for skolens økonomi, legge frem årsregnskap og vedta budsjett
- å bidra aktivt til at skolen får de til enhver tid nødvendige midler og se til at tilskudd og skolepenger kommer elevene til gode
- å ansette skolens rektor. Rektor ansetter øvrig personell.
- å fastsette inntaksreglement som er i samsvar med gjeldende regler for inntak til videregående skoler

f) *Møtebok*

Det skal føres vedtaksprotokoll fra styrets møter.

g) *Taushetsplikt*

Alle som deltar i styremøter har taushetsplikt tilsvarende som for den videregående skolen.

## § 6. REGNSKAP OG REVISJON

### *Regnskap*

Det skal føres regnskap over stiftelsens eiendeler og gjeld, inntekter og utgifter. Regnskapet skal følge kalenderåret og avsluttes senest tre måneder etter årets utgang.

Ved regnskapsavslutningen skal det settes opp sammendrag med oppstillinger over stiftelsens eiendeler og gjeld ved årets utgang.

### *Revisjon*

Stiftelsen skal ha registrert/statsautorisert revisor som ved datert påskrift skal attestere regnskapssammendraget.

## § 7. VEDTEKTSENDRINGER/OPPLØSNING

Forslag om endringer i stiftelsens vedtekter kan fremmes av elevråd, rektor og medlemmer av styret. Prosedyren for vedtektsendringer er slik:

Forslag til endringer skal først gis en første behandling i styret som så sender forslagene med påtegning til skolens andre organer for uttalelse. Deretter vedtar styret i en andre behandling vedtektsendringene.

Vedtektsendringene krever minst 2/3 flertall (av de som har avgitt stemme).